

Stratégies à développer et propositions d'entraînement extraites des programmes de Baccalauréats professionnels publiés au *Bulletin officiel spécial n°2 du 19 février 2009* recensant un certain nombre de démarches utiles ou nécessaires aux apprentissages.

Stratégies de **compréhension de l'oral**:

- Percevoir, identifier et discriminer les sons : distinguer les voyelles courtes des longues, les diphtongues
- Reconnaître le schéma intonatif
- Distinguer les différents types de discours (injonctif, informatif, etc.)
- Repérer les éléments clés du message
- Percevoir le ton du message
- Repérer les accents qui permettent d'identifier les informations privilégiées (mots ou expressions accentués dans un message)
- Repérer les mots connus
- Repérer les formules ou tournures propres à des annonces publiques
- Discerner les différents interlocuteurs dans une conversation
- Identifier les personnages (noms et prénoms, informations les concernant)
- Identifier les sentiments
- Identifier les intentions de communication
- Repérer les indices extralinguistiques permettant d'anticiper sur le contenu du message (nombre de locuteurs, bruitage, voix des intervenants)
- Déduire le sens d'un mot inconnu grâce à sa transparence, d'une langue à l'autre, grâce aux éléments qui le composent, à sa racine, en donnant du sens au(x) préfixe(s), au contexte
- Mémoriser
- Repérer les indices qui permettent de situer l'action dans l'espace et le temps
- Découper une phrase en éléments identifiables
- Reconnaître les éléments qui permettent de faire un lien entre les différentes phrases (connecteurs)
- Mettre en cohérence les éléments essentiels d'un document (classer les faits dans l'ordre chronologique, dégager la thèse soutenue et/ou le point de vue des personnes, classer les arguments, sélectionner et associer les informations importantes)
- Repérer les champs lexicaux, les éléments récurrents
- Anticiper sur le sujet à partir d'éléments déjà connus ou d'éléments non textuels (images, musique)

Entraînement à la compréhension de l'oral:

NB : La pratique de l'écoute de documents sonores – en salle de cours ordinaire, en salle multimédia ou sur baladeurs numériques – est indispensable pour le développement des compétences de compréhension de l'oral.

- Écouter et reconnaître un élément connu dans des énoncés différents
- Écouter et distinguer des énoncés similaires ou proches présentant des schémas intonatifs différents
- Écouter et distinguer des messages différents présentant un schéma intonatif commun
- Écouter et distinguer des énoncés identiques dits par des locuteurs différents
- Écouter et distinguer des énoncés identiques dits sur un ton différent
- Identifier parmi plusieurs transcriptions écrites celle qui correspond exactement à ce qui a été entendu
- Écouter et choisir entre plusieurs expressions ou phrases celle qui rend exactement compte du message entendu
- Écouter et attribuer à chaque locuteur des caractéristiques correspondant au message entendu
- Écouter et attribuer à chaque locuteur les propos qu'il a tenus/qu'il aurait pu tenir
- Écouter et mettre dans l'ordre les éléments d'un message
- Écouter et reproduire oralement un message
- Écouter et reformuler un message
- Écouter et résumer en français
- Écouter et transcrire un ou des éléments d'un message

Stratégies d'**expression orale en continu** :

- Respecter les règles de prononciation (articulation, prosodie, accentuation)
- Employer le schéma intonatif approprié (déclaratif, exclamatif, interrogatif)
- Utiliser de manière pertinente le lexique connu
- Utiliser les structures et règles de grammaire connues
- Utiliser des mots-outils (repères spatiotemporels, connecteurs logiques et chronologiques, etc.) pour structurer le discours
- Imiter un modèle connu
- Reformuler
- S'inspirer d'un modèle connu
- Recourir à des périphrases et autres « stratégies de contournement » en cas de difficulté d'expression (lexique, grammaire ou syntaxe)
- Se reprendre, s'auto-corriger

- Transposer dans la langue-cible des savoir-faire acquis en langue française ou dans une autre langue étrangère
- Adapter son discours à la situation de communication

Entraînement à l'expression orale en continu:

NB : La pratique de l'auto enregistrement – en salle multimédia ou sur baladeurs numériques – est particulièrement recommandée pour le développement des compétences d'expression orale en continu.

- Reproduire un énoncé entendu à l'oral
- Épeler un mot
- Reconstituer un énoncé
- Lire à haute voix avec modèle
- Lire à haute voix sans modèle
- Réciter une poésie
- Théâtraliser un dialogue ou un sketch
- Chanter
- Reformuler oralement un document lu ou entendu
- Traduire de manière quasi-simultanée un énoncé bref et simple dit en français
- S'exprimer à partir d'une trame, de mots clés
- Expliquer un mot, une expression, une phrase dans la langue cible
- S'exprimer de manière personnelle en s'inspirant d'un modèle, d'un document, d'une situation
- Décrire une image, un tableau, un schéma, un objet
- Indiquer quelques arguments à l'appui d'une demande, d'une explication, d'une proposition
- S'exprimer de façon spontanée et autonome

Stratégies d'interaction orale:

- Utiliser une gestuelle adaptée
- Établir un contact en utilisant des formules de politesse simples
- Utiliser les embrayeurs de discours
- Utiliser des appuis du discours pour maintenir le contact, marquer l'hésitation, la surprise, etc.
- Respecter les règles de prononciation
- Utiliser des énoncés déclaratifs, interrogatifs, exclamatifs, injonctifs, etc.
- Se placer en position de communication au sein d'un groupe
- Utiliser divers registres de langue
- Mobiliser des énoncés en rapport avec la situation et l'interlocuteur dans une succession d'échanges socialement codés

Modalités d'entraînement à l'interaction orale:

- Travailler en binômes ou en groupes
- Jouer des sketches
- Improviser à partir d'une trame
- Interpréter des dialogues
- Interviewer et répondre à une interview
- Simuler un entretien (embauche, négociation, etc.)
- Converser au téléphone
- Participer à une conversation informelle
- Participer à une visioconférence
- Participer à un débat d'opinion
- Prendre part à une négociation sur des biens ou des services
- Réagir face aux particularités d'une situation de communication (difficultés d'expression de l'interlocuteur, blocage, conflits)
- Relancer le dialogue (par exemple : intervenir en cas d'interruption de la communication)

Stratégies de compréhension de l'écrit :

- Utiliser les indices formels pour identifier la nature du document écrit (source, mise en page, présence ou absence d'illustrations, nature de ces illustrations)
- Repérer la typographie, la ponctuation, les majuscules et autres indices visuels
- Repérer les expressions en rapport avec des relations sociales courantes
- Repérer, le cas échéant, des noms propres
- Identifier la situation de communication
- Repérer des mots-clés
- Reconnaître des formes grammaticales (marques de conjugaison, suffixes, préfixes, etc.)
- Reconnaître les mots-outils (conjonctions, prépositions, etc.)

- Percevoir le sens global d'une information à l'aide du titre ou d'autres indices
- Identifier le lexique connu
- Sélectionner la signification d'un mot dans un contexte précis
- Déduire le sens d'un élément inconnu à partir du contexte, à partir d'éléments connus
- Identifier une instruction, une consigne
- Repérer les étapes d'un récit, d'une explication, d'un raisonnement (articulations temporelles, articulations logiques, mots-outils, etc.)
- Repérer des codes, des formules, des signes conventionnels propres à certains types d'écrits
- Cerner les points essentiels du message, les phrases importantes
- Repérer le fil conducteur d'un récit
- Repérer dans une narration les parties dans lesquelles personnages ou l'action évoluent
- Repérer les récurrences lexicales ou stylistiques
- Repérer les particularités lexicales ou stylistiques

Entraînement à la compréhension de l'écrit :

- Discriminer des mots proches par la graphie
- Reconnaître un ou des éléments connus dans un texte inconnu
- Trouver l'intrus dans une série
- Trouver deux éléments identiques dans une série
- Choisir entre plusieurs expressions ou phrases celle qui rend exactement compte du message lu
- Proposer un titre rendant compte du message lu
- Reconstituer l'essentiel d'un texte lu (en complétant un texte à trous, en corrigeant un résumé, en remettant dans l'ordre un résumé)
- Reformuler oralement un message lu
- Rendre compte en français d'un message lu

Stratégies d'expression écrite:

- Utiliser les règles de graphie, de ponctuation, de présentation propres à la langue (écriture manuscrite, traitement de texte)
- Respecter les règles d'orthographe
- Utiliser de manière pertinente le lexique connu
- Utiliser les structures et règles de grammaire connues
- Utiliser des mots-outils (repères permettant de situer l'action dans l'espace et le temps, connecteurs logiques et chronologiques, etc.) pour structurer le discours
- Recourir à des périphrases et autres « stratégies de contournement » en cas de difficulté d'expression (lexique, grammaire ou syntaxe)
- Reformuler
- Imiter un modèle connu
- S'inspirer d'un modèle connu
- Transposer dans la langue cible des savoir-faire acquis en langue française ou dans une autre langue étrangère

Entraînement à l'expression écrite:

- Recopier, orthographier correctement et lisiblement une adresse
- Écrire lisiblement sur un formulaire
- Utiliser un logiciel de traitement de texte dans la langue étudiée (signes spécifiques, correcteur orthographique)
- Écrire sous la dictée
- Reproduire par écrit un texte appris par cœur (autodictée)
- Compléter un énoncé
- Remettre dans l'ordre les éléments ou les phrases d'un énoncé, d'un texte
- Modifier un énoncé
- Rédiger la suite d'un texte
- Écrire l'équivalent en langue étrangère d'un énoncé en français (production guidée)